

Rev. 1 del 21.01.2026

Classificazione: *Pubblica*

CODICE DI CONDOTTA

Infodata Sistemi S.r.l. Società Benefit

1. Introduzione e Ambito di Applicazione

Il presente Codice di Condotta integra e attua i principi del Codice Etico di Infodata Sistemi S.r.l. Società Benefit, traducendoli in norme comportamentali concrete e vincolanti per tutti i destinatari.

Il Codice si applica a tutti i dipendenti, collaboratori, stagisti, consulenti, fornitori e partner commerciali che operano per conto o in relazione con Infodata.

2. Rapporti con Colleghi e Ambiente di Lavoro

2.1 Ogni persona è tenuta a mantenere un comportamento rispettoso, collaborativo e non discriminatorio nei confronti dei colleghi, indipendentemente da ruolo, genere, età, origine, orientamento sessuale, religione o disabilità.

2.2 Sono vietate tutte le forme di molestia, intimidazione, mobbing e bullismo, sia in presenza che attraverso strumenti digitali.

2.3 Infodata promuove un ambiente di lavoro inclusivo, sicuro e orientato al benessere delle persone, in coerenza con il proprio status di Società Benefit.

3. Rapporti con Clienti e Fornitori

3.1 I rapporti commerciali sono improntati a correttezza, trasparenza e buona fede. È vietata qualsiasi forma di corruzione, sia attiva che passiva.

3.2 I fornitori sono selezionati sulla base di criteri oggettivi di qualità, affidabilità, sostenibilità e competitività economica, nel rispetto delle pari opportunità.

3.3 È fatto divieto di accettare o offrire regali, omaggi o vantaggi di valore significativo che possano influenzare o apparire tali da influenzare le decisioni aziendali. Sono ammessi omaggi di modico valore conformi alle normali prassi di cortesia commerciale.

4. Uso delle Risorse Aziendali e dei Sistemi Informatici

4.1 Le risorse aziendali, inclusi dispositivi informatici, software, accessi di rete e informazioni riservate, devono essere utilizzate esclusivamente per finalità lavorative o comunque in modo compatibile con le esigenze aziendali.

4.2 È vietato installare software non autorizzato, utilizzare le risorse aziendali per scopi illeciti o

accedere a sistemi e dati senza autorizzazione.

4.3 Le credenziali di accesso sono personali e non cedibili. Ogni utente è responsabile della custodia delle proprie credenziali.

5. Riservatezza e Proprietà Intellettuale

5.1 Tutte le informazioni aziendali, tecniche, commerciali e organizzative di cui si viene a conoscenza nello svolgimento dell'attività lavorativa sono da considerarsi riservate e non possono essere divulgate a terzi senza autorizzazione.

5.2 Il software, i documenti, i progetti e le soluzioni sviluppate nell'ambito dell'attività lavorativa sono di proprietà esclusiva di Infodata, salvo diverso accordo scritto.

5.3 L'obbligo di riservatezza permane anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro o di collaborazione.

6. Conflitto di Interessi

6.1 Ogni destinatario è tenuto ad evitare situazioni in cui interessi personali possano confliggere, anche solo potenzialmente, con gli interessi aziendali.

6.2 Qualsiasi situazione di potenziale conflitto di interessi deve essere tempestivamente comunicata al proprio responsabile e alla Direzione.

7. Salute, Sicurezza e Ambiente

7.1 Infodata garantisce il rispetto delle normative vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008) e si impegna al miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza.

7.2 In coerenza con i propri obiettivi di Società Benefit, Infodata promuove pratiche sostenibili per ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività, privilegiando soluzioni digitali, la riduzione dei consumi energetici e la gestione responsabile dei rifiuti.

8. Sostenibilità e Impatto Sociale

8.1 Infodata integra nelle proprie decisioni strategiche e operative la considerazione degli impatti ambientali, sociali e di governance (ESG), in linea con la propria missione di Società Benefit.

8.2 La partecipazione a progetti di ricerca e innovazione europei e la collaborazione con enti e comunità locali rappresentano parte integrante dell'impegno di Infodata verso il beneficio comune.

9. Segnalazioni e Whistleblowing

9.1 Chiunque venga a conoscenza di comportamenti in violazione del presente Codice è tenuto a segnalarli attraverso i canali previsti dalla Procedura Whistleblowing aziendale, disponibile all'indirizzo: <https://www.infodata.it/whistleblowing-canale-di-segnalazione-anonima/>

9.2 L'azienda garantisce la tutela del segnalante da qualsiasi forma di ritorsione, nel rispetto del D.Lgs. 24/2023 e della Direttiva (UE) 2019/1937.

10. Sanzioni

10.1 Le violazioni del presente Codice di Condotta saranno valutate e sanzionate in base alla loro gravità, nel rispetto delle normative vigenti e del CCNL applicabile, garantendo imparzialità e diritto di difesa.

10.2 Le violazioni potranno comportare provvedimenti disciplinari fino alla risoluzione del rapporto di lavoro o di collaborazione, fatti salvi eventuali profili di responsabilità civile e penale.

11. Diffusione e Aggiornamento

11.1 Il presente Codice è comunicato a tutti i destinatari e reso disponibile sul sito aziendale. Infodata organizza momenti formativi periodici per garantirne la comprensione e l'applicazione.

11.2 Il Codice è soggetto a revisione periodica e può essere aggiornato dalla Direzione in qualsiasi momento.

Per la Direzione Generale



Marko Petelin - Legale Rappresentante